

商工体験教室申込書 (先着順 7/24〆切)

申込日 平成 29 年 ____ 月 ____ 日

申込者 _____ 中学 ____ 年 氏名 _____ TEL _____

《注意》 材料費は無料ですが、傷害保険代として50円を受講当日に集めます。

日程	時間		講座名	講座番号
8/8 (火)	10:00 ~ 12:00	総合 ビジネス科	簿記入門 (20名) ビジネスの会計業務の基礎である帳簿の記帳方法を学ぶ。	1
			パソコン実習① (18名) ワープロソフトや表計算ソフトの操作方法を学び、作品を制作する。	2
			パソコン実習② (18名) プレゼンテーションソフトの操作方法を学び、作品を制作する。	3
		総合 技術科	機械コース (10名) 機械加工によるものづくり (メモスタンド)	4
			電気コース (10名) 電子工作によるものづくり (LED温度計)	5
			化学コース (10名) ガラス細工によるものづくり (とんぼ玉)	6
8/9 (水)	10:00 ~ 12:00	総合 ビジネス科	ビジネス基礎入門 (20名) 電卓の操作方法を学ぶ。また、ビジネスの取引に必要な小切手の作成方法について学ぶ。	7
			パソコン実習③ (18名) フォトショップの操作方法を学び、作品を制作する。	8
		総合 技術科	機械コース (10名) 機械加工によるものづくり (メモスタンド)	9
			電気コース (10名) 電子工作によるものづくり (LED温度計)	10

ア. 受講したい講座が1つだけの人

(第2、第3希望を記入すると、定員に達していた場合は自動的に第2希望、第3希望となります)

第1希望の講座番号 _____ 第2希望の講座番号 _____ 第3希望の講座番号 _____

イ. 受講したい講座が2つの人(同じ時間帯では受講できません)

1 番目の講座番号 _____ 2 番目の講座番号 _____

ウ. 受講したい講座が3つの人(同じ時間帯では受講できません)

1 番目の講座番号 _____ 2 番目の講座番号 _____ 3 番目の講座番号 _____

- ・希望の講座で決定した場合は、連絡いたしません。希望した講座の日時に商工高校事務室前にいらしてください。
- ・作業しやすい、特に総合技術科の講座は汚れてもよい服装 (ジャージ等) でいらしてください。着替えるための場所もあります。
- ・飲み物をご準備ください。
- ・申し込み後の辞退等は極力なさないようにお願いします。
- ・この個人情報について、商工体験教室以外での使用はいたしません。